



Утверждаю
директор
Киргизбаева Г.М
2022г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции в КГУ «Специальная школа – интернат
№4» управления образования Карагандинской области на 2022-2023
учебный год**

| № | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Ответственные |
|--|---|---|---------------------------|
| Организационно - практические мероприятия. | | | |
| 1 | Создание школьной комиссии по противодействию коррупции. | | Директор школы |
| 2 | Организация контроля за предотвращением коррупционных проявлений в деятельности сотрудников школы – интерната при исполнении должностных обязанностей | постоянно | Директор школы |
| 3 | Контроль за качественном питания воспитанников в школе - интернате | постоянно | Диета сестра |
| Кадровое, организационно-техническое обеспечение. | | | |
| 4 | Создание конкурсной комиссии при поступлении гражданскую службу педагогов | август | Директор школы |
| | Проведение конкурса по приему на работу квалифицированных педагогических работников | август | Конкурсная комиссия |
| Информационно - пропагандистские мероприятия. | | | |
| 5 | Организация и проведение внеклассных мероприятий, формирующих у подростков нетерпимое отношение ко всем видам проявлениям коррупции. | По учебно – воспитательному плану работы. | Зам.директора по ВР |
| 6 | Проведение разъяснительной работы с должностными лицами, | По факту | Директор школы -интерната |

| | | | |
|---|--|--------------|--|
| | о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением | | |
| | Размещение на сайте школы – интерната информации | Постоянно | Рабочая группа |
| 7 | Включение антикоррупционной составляющей при преподавании учебных предметов, предусматривающих изучение правовых и морально-этических аспектов. | постоянно | Зам директора по УВР |
| 8 | Организация общешкольных мероприятий с использованием антикоррупционной пропаганды. | Периодически | Директор школы, зам.директора по ВР |
| Практические мероприятия по противодействию коррупции. | | | |
| 9 | Реализация программы курса «Адал Ұрпак» по формированию антикоррупционного мышления для учащихся | Постоянно | Зам. директора по ВР |
| | Организация личного приема граждан директором школы - интерната | По графику | Директор школы - интерната |
| 10 | Контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных и внебюджетных денежных средств, использованием закупленного дорогостоящего оборудования, обеспечением сохранности государственного имущества. | Постоянно | Директор школы - интерната |
| 11 | Обеспечение исполнения антикоррупционного законодательства при проведении аттестации и распределении нагрузки педагогов | Постоянно | Директор школы - интерната |
| 12 | Обеспечение соблюдения законодательства по оздоровлению и осуществлению деятельности опекунов по защите прав опекаемых. | Постоянно | Директор, зам. по УВР, ВР социальный педагог воспитатели |