**Объявление на вакантные места в КГУ «Специальная школа – интернат №4» управления образования Карагандинской области**

**на 20 августа 2021 года**

**Имеются вакантные места на должность учителя математики, учителя истории, учителя химии, воспитателя.**

**Информация об образовательном учреждении:**КГУ «Специальная школа – интернат №4» управления образования Карагандинской области осуществляет свою образовательную деятельность согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности от 19.02.2020 года № KZ83LAA00017816, выданной Департаментом по обеспечению качества в сфере образования Карагандинской области Комитета по обеспечению качества образования в сфере образования и науки МОН РК.

Миссия школы - интерната - создание коррекционно-развивающего пространства, способствующего профессиональной ориентации, успешной социальной адаптации и безболезненной интеграции обучающихся в общество.

Основной контингент школы-интерната составляют обучающиеся с диагнозом «Задержка психического развития церебрально-органического генеза» и дети с пограничной интеллектуальной недостаточностью. Помимо основного диагноза обучающиеся школы-интерната имеют сопутствующие заболевания: лор-органов, желудочно-кишечного тракта, аллергические заболевания, заболевания почек, сердечно-сосудистые заболевания.

Основным из принципов обучения в школе-интернате является принцип индивидуального и дифференцированного подхода. Учет познавательных способностей каждого ребенка, опора на зону его ближайшего развития позволяют обеспечить достаточный уровень усвоения знаний каждым обучающимся.

# ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**Государственный орган:** КГУ «Специальная школа – интернат №4» управления образования Карагандинской области

**1.Информация о должности:**

* 1. Учитель КГУ «Специальная школа – интернат №4» управления образования Карагандинской области (далее -учитель)
  2. Учитель руководствуется в своей деятельности приказами, рабочими распоряжениями, рекомендациями директора и заместителя директора по учебной работе КГУ «Специальная школа – интернат №4» управления образования Карагандинской области (далее -директор, заместитель директора по учебной работе)
  3. Учитель назначается на конкурсной основе и освобождается от занимаемой должности приказом директора в соответствии с Законодательством Республики Казахстан.
  4. Учитель руководствуется в своей работе Конституцией Республики Казахстан, Кодексом Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье», Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога»,«О некоторых вопросах педагогической этики», «О языках в Республике Казахстан», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О противодействий коррупции», «О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности», административным, трудовым и хозяйственным законодательством, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарными правилами и нормами, а также Уставом организации образования (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкцией). Учитель соблюдает нормы, установленные Конвенцией о правах ребенка.
  5. В случае временного отсутствия учителя его обязанности возлагаются на другого учителя (соответствующего предмета)
  6. Учитель работает согласно трудового договора.

2. Основные задачи:

2.1. Осуществляет обучение с учетом специфики контингента учащихся и преподаваемого предмета, в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования.

2.2 Осуществляет деятельность в соответствии с его Уставом и законодательством Республики Казахстан.

3.Квалификационные требования:

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | Требования |
| **Образование** | Высшее педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или дополнительное образование «Специальная педагогика» или документ о переподготовке без предъявления требований к стажу работы, без предъявлений требований к стажу работы или техническое и профессиональное образование по соответствующему профилю или дополнительное образование «Специальная педагогика», без предъявления требований к стажу работы. |
| **Профессиональная**  **компетентность** | [Конституцию](http://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000_#z63) Республики Казахстан, [Трудовой кодекс](http://adilet.zan.kz/rus/docs/K1500000414#z205) Республики Казахстан, [Кодекс](http://adilet.zan.kz/rus/docs/K1100000518#z1) Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье», Законы Республики Казахстан «[Об образовании](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_#z2)», «[О статусе педагога](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293#z4)», «[О языках в Республике Казахстан](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000151_#z1)», «[О противодействии коррупции](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000410#z33)», «[О правах ребенка в Республике Казахстан](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345_#z1)», «[О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343_#z1)», «[О государственных социальных пособиях по инвалидности и по случаю потери кормильца в Республике Казахстан](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000126_#z49)», «[О специальных социальных услугах](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z080000114_#z2)» и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии.        Государственный стандарт специальных социальных услуг для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, специальную педагогику, психологию; достижения педагогической науки и практики; основы экономики, правила по безопасности и охране труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы. |
| **Практический опыт** | Без стажа педагогической работы. Владение компьютерной грамотностью, информационно-коммуникационной компетентностью. |
| **Должностные**  **обязанности** | 3.1. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики контингента учащихся и преподаваемого предмета, в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования.  3.2. Способствует формированию общей культуры личности и его социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся и воспитанников, осуществляет коррекционную работу в учебном процессе.  3.3. Использует разнообразные формы, методы и средства обучения.  3.4. Составляет необходимые планы по преподаваемому предмету.  3.5. Обеспечивает получение обучающимися и воспитанниками, знаний, умений и навыков не ниже уровня, предусмотренного Государственным общеобязательным стандартом образования.  3.6. Участвует в разработке и выполнении образовательных программ, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.  3.7. Участвует в семинарах, конференциях, профессиональных сообществах.  3.8. Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими.  3.9. Выполняет требования по безопасности и охране труда при эксплуатации оборудования.  3.10. Несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время учебного процесса.       **Требования к квалификации с определением профессиональных компетенции:**        1) педагог – модератор:        должен отвечать общим требованиям к квалификации "педагог" (без категории), кроме того:        использовать современные методы диагностики и коррекции отклонений в развитии воспитанников;        обобщать опыт на уровне организации образования;        владеть образовательными технологиями, в том числе и информационными;        2) педагог - эксперт:        должен отвечать общим требованиям к квалификации "педагог – модератор", а также:        использовать методы и приемы предупреждения и преодоления отклонений в развитии детей;        обеспечивать сотрудничество с родителями или лицами, их заменяющими;        изучать и внедрять инновационный педагогический опыт;        владеть навыками анализа организованной учебной деятельности;        осуществлять наставничество и конструктивно определять приоритеты профессионального развития: собственного и коллег на уровне организации образования, обобщать опыт на уровне района/города;        3) педагог-исследователь:        должен отвечать общим требованиям к квалификации "педагог – эксперт", а также:        использовать новейшие достижения специального образования;        обеспечивать взаимодействие с другими организациями по направлению деятельности;        разрабатывать учебно-методические и дидактические материалы, педагогические технологии, методики обучения и воспитания;        вести работу по их апробации, составлять экспериментальные задания по своему предмету;        руководить творческими группами по разработке актуальных проблем в области специального образования;        иметь публикации в педагогических изданиях по проблемам специального образования;        уметь разрабатывать инструменты оценивания и мониторинга образовательного и развивающего процесса в организации образования;        осуществлять наставничество;        обобщать передовой педагогический опыт работы на уровне области/городов республиканского значения и столицы;        иметь публикации в психолого-педагогических изданиях;        4) педагог-мастер:        должен соответствовать общим требованиям к квалификации "педагог – исследователь", а также:        внедрять новейшие достижения специального образования;        иметь авторскую программу или являться автором (соавтором) изданных программ, учебно-методических пособий, получивших одобрение на Республиканском учебно-методическом совете;        осуществлять наставничество и принимать участие в развитии сети профессионального сообщества на уровне области;        являться участником республиканских и международных профессиональных конкурсов, утвержденных уполномоченным органом в области образования. |

1. Рабочие взаимоотношения (контакты), необходимые для осуществления должностных обязанностей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тип контакта | **Частота** | **Цель** |
| Внутренние контакты. Заместитель директора по учебной работе. | Ежедневно | Отчет, информация. Получение заданий, обсуждение планирования работы и хода выполнения планов |
| Внешние контакты. Родители или законные представители обучающихся. | По мере необходимости | Психолого -педагогическая консультация |

1. Права:

Для выполнения Ваших обязанностей Вам предоставлены следующие права:

5.1. Защиту своей профессиональной чести и достоинства.

5.2. Обжалование приказов и распоряжений администрации организации образования.  
5.3. Уважение чести и достоинства со стороны обучающихся, воспитанников и их родителей или иных законных представителей.

5.4. Свободный выбор способов и форм организации педагогической деятельности при условии

5.5. Соблюдения требований государственного общеобязательного стандарта соответствующего уровня образования.

5.6. Повышать свою квалификацию.

1. Ответственность:

6.1. Реализацию общеобразовательных программ начального, основного среднего образования в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования.

6.2. Качество образования выпускников.

6.3. . Жизнь и здоровье воспитанников качество учебно-воспитательной работы.

6.4 Соблюдение прав и свобод обучающихся учреждения во время образовательного процесса;

6.5.. Неисполнение и ненадлежащее исполнение должностных обязанностей без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка ОО, законных распоряжений директора и иных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе дисциплинарную ответственность за неиспользование предоставленных прав и принятые управленческих решений, в порядке, определенном Трудовым кодексом Республики Казахстан.

6.6. Несоблюдение исполнительской дисциплины.

6.7. Несоблюдение в ОО правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного учитель привлекается к административной ответственности в порядке, предусмотренном административным законодательством Республики Казахстан.

6.8 Соблюдение антикоррупционного стандарта о недопустимости создания условий для совершения коррупционных правонарушений, протекционизма, семейственности и прямой подчиненности близких родственников.

6.9. Согласно пп.10 п.1 ст.15 Закона «О статусе педагога» незамедлительно сообщает письменно правоохранительным органам и вышестоящее руководство о фактах совершения несовершеннолетними или в отношении них противоправных действий (бездействия), содержащих признаки уголовного либо административного правонарушения, в том числе ставших известными ему в связи с профессиональной деятельностью вне организации образования.

6.10. . Качественное и своевременное заполнение Білімал.

7. Оценивающий показатель:

7.1. Качество знаний преподаваемого предмета

7.2. Методическая работа

7.3. Своевременное представление отчетов и информации.

**Вакансия на должность:** Воспитатель КГУ «Специальная школа – интернат №4» управления образования Карагандинской области

* 1. Воспитатель КГУ «Специальная школа – интернат №4» управления образования Карагандинской области (далее- воспитатель)
  2. Воспитатель руководствуется в своей деятельности приказами, рабочими распоряжениями, рекомендациями директора и заместителя директора по воспитательной работе КГУ «Специальная школа – интернат №4» управления образования Карагандинской области (далее -директор, заместитель директора по учебной работе)
  3. Воспитатель назначается на конкурсной основе и освобождается от занимаемой должности приказом директорав соответствии с Законодательством Республики Казахстан.
  4. Воспитатель руководствуется в своей работе Конституцией Республики Казахстан, Кодексом Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье», Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога»,«О некоторых вопросах педагогической этики», «О языках в Республике Казахстан», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О противодействий коррупции», «О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждение детской безнадзорности и беспризорности», административным, трудовым и хозяйственным законодательством, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарными правилами и нормами, а также Уставом организации образования (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкцией). Воспитатель соблюдает нормы, установленные Конвенцией о правах ребенка.
  5. В случае временного отсутствия Воспитатель его обязанности возлагаются на другого воспитателя
  6. Воспитатель работает согласно тарификации КГУ «Специальная школа – интернат для №4» управления образования Карагандинской области

2. Основные задачи:

2.1. Изучает индивидуальные способности, интересы и склонности воспитанников с целью развития личности каждого ребенка, планирует и проводит с ними коррекционно-развивающую работу

2.2 Осуществляет деятельность в соответствии с его Уставом и законодательством Республики Казахстан.

3.Квалификационные требования:

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | Требования |
| **Образование** | Высшее педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или дополнительное образование «Специальная педагогика» или документ о переподготовке без предъявления требований к стажу работы, без предъявлений требований к стажу работы или техническое и профессиональное образование по соответствующему профилю или дополнительное образование «Специальная педагогика», без предъявления требований к стажу работы. |
| **Профессиональная**  **компетентность** | [Конституцию](http://adilet.zan.kz/rus/docs/K950001000_#z63) Республики Казахстан, [Трудовой кодекс](http://adilet.zan.kz/rus/docs/K1500000414#z205) Республики Казахстан, [Кодекс](http://adilet.zan.kz/rus/docs/K1100000518#z1) Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье», Законы Республики Казахстан «[Об образовании](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_#z2)», «[О статусе педагога](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293#z4)», «[О языках в Республике Казахстан](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000151_#z1)», «[О противодействии коррупции](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1500000410#z33)», «[О правах ребенка в Республике Казахстан](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345_#z1)», «[О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343_#z1)», «[О государственных социальных пособиях по инвалидности и по случаю потери кормильца в Республике Казахстан](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z970000126_#z49)», «[О специальных социальных услугах](http://adilet.zan.kz/rus/docs/Z080000114_#z2)» и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; основы педагогики и психологии.        Государственный стандарт специальных социальных услуг для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, специальную педагогику, психологию; достижения педагогической науки и практики; основы экономики, правила по безопасности и охране труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы. |
| **Практический опыт** | Без стажа педагогической работы. Владение компьютерной грамотностью, информационно-коммуникационной компетентностью. |
| **Должностные**  **обязанности** | * 1. Изучает индивидуальные способности, интересы и склонности воспитанников с целью развития личности каждого ребенка, планирует и проводит с ними коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально).   2. Проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации.   3. Обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, применяет здоровьесберегающие технологии в их воспитании и обучении.   4. Проектирует воспитательно-образовательную деятельность на основе анализа достигнутых результатов.   5. Занимается изучением, обобщением, распространением и внедрением лучших практик на основе изучения отечественного и зарубежного опыта.   6. Осуществляет консультационную помощь родителям по вопросам воспитания. Защищает интересы и права детей.   7. Внедряет концепцию «Образование, основанное на ценностях» в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей.   8. Организует выполнение воспитанниками режима дня, приготовление ими домашних заданий, участие в общественно-полезном труде.   9. Оказывает им помощь в учении, организации досуга и в получении дополнительного образования.   10. Проводит воспитательную работу с воспитанниками во внеурочное время.   11. Организует с учетом возраста воспитанников работу по самообслуживанию, соблюдению правил личной гигиены.   12. Совместно с медицинскими работниками обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию, несет персональную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в организации.   13. Оказывает первую доврачебную медицинскую помощь.   14. Обеспечивает сохранность имущества, закрепленного за группой, методической литературы, пособий, ведет учет инвентаря, учебного оборудования, игрушек, проводит оценку и определяет потребность в специальных социальных услугах, создает условия, необходимые для предоставления специальных социальных услуг, проводит анализ потребностей детей в специальных социальных услугах.   15. Обеспечивает качественное и своевременное составление установленной отчетной документации. |

4.Рабочие взаимоотношения (контакты), необходимые для осуществления должностных обязанностей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тип контакта | **Частота** | **Цель** |
| Внутренние контакты. Заместитель директора по воспитательной работе. | Ежедневно | Отчет, информация. Получение заданий, обсуждение планирования работы и хода выполнения планов |
| Внешние контакты. Родители или законные представители обучающихся. | По мере необходимости | Психолого -педагогическая консультация |

5.Права:

Для выполнения Ваших обязанностей Вам предоставлены следующие права:

5.1. Защиту своей профессиональной чести и достоинства.

5.2. Обжалование приказов и распоряжений администрации организации образования.  
5.3. Уважение чести и достоинства со стороны обучающихся, воспитанников и их родителей или иных законных представителей.

5.4. Свободный выбор способов и форм организации педагогической деятельности при условии

5.5. Соблюдения требований государственного общеобязательного стандарта соответствующего уровня образования.

5.6. Повышать свою квалификацию.

6.Ответственность:

6.1. Реализацию общеобразовательных программ начального, основного образования в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования.

6.2. Качество образования выпускников.

6.3. Жизнь и здоровье воспитанников качество учебно-воспитательной работы.

6.4 Соблюдение прав и свобод обучающихся учреждения во время образовательного процесса;

6.5. Неисполнение и ненадлежащее исполнение должностных обязанностей без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка ОО, законных распоряжений директора и иных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе дисциплинарную ответственность за неиспользование предоставленных прав и принятые управленческих решений, в порядке, определенном Трудовым кодексом Республики Казахстан.

6.6. Несоблюдение исполнительской дисциплины.

6.7. Несоблюдение в ОО правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного учитель привлекается к административной ответственности в порядке, предусмотренном административным законодательством Республики Казахстан.

6.8 Соблюдение антикоррупционного стандарта о недопустимости создания условий для совершения коррупционных правонарушений, протекционизма, семейственности и прямой подчиненности близких родственников.

6.9. Согласно пп.10 п.1 ст.15 Закона «О статусе педагога» незамедлительно сообщает письменно правоохранительным органам и вышестоящее руководство о фактах совершения несовершеннолетними или в отношении них противоправных действий (бездействия), содержащих признаки уголовного либо административного правонарушения, в том числе ставших известными ему в связи с профессиональной деятельностью вне организации образования.

6.10. . Качественное и своевременное заполнение Білімал.

7. Оценивающий показатель:

7.1. Уровень воспитанности обучающихся

7.2. Методическая работа

7.3. Своевременное представление отчетов и информации.

**Условия:**

1. **учитель математики:**

* без категории
* без стажа
* нагрузка 19 часов
* общее начисление 168308 тенге; на руки 138012 тенге

1. **учитель истории**

* без категории
* без стажа
* нагрузка 18 часов
* общее начисление 159450 тенге; на руки 130749 тенге
* **3. учитель химии**
* без категории
* без стажа
* нагрузка 16 сағат
* общее начисление 141 733 тенге; на руки 116221 тенге

1. **воспитатель**(временно, на место основного работника)

* без категории
* без стажа
* нагрузка 25 часов
* общее начисление 109863 тенге, на руки 90087 тенге

**Тип занятости:**

По утвержденному графику работы